Vacature Financieel manager / hoofd bedrijfsvoering – MT-lid

32 uur per week | Schaal 13 cao VO

Samenwerkingsverband Koers VO maakt graag kennis met een ervaren en daadkrachtige financieel professional die ook verantwoordelijkheid wil dragen voor de bredere bedrijfsvoering. In deze veelzijdige functie met maatschappelijke betekenis speel je een belangrijke rol in het verbinden van financiën, beleid en uitvoering. Je bent een stevige gesprekspartner voor het College van Bestuur, het managementteam en de collega's binnen Koers VO en levert een belangrijke bijdrage aan de samenwerking met de leden van de vereniging en hun scholen.

Jouw rol als financieel manager / hoofd Bedrijfsvoering

Als financieel manager ben je verantwoordelijk voor de financiële sturing en advisering binnen Koers VO. Je zorgt ervoor dat teamleiders en bestuur beschikken over actuele, betrouwbare en begrijpelijke financiële informatie, zodat zij goed onderbouwde keuzes kunnen maken. Je toetst begrotingen bij beleids- en projectvoorstellen, signaleert financiële kansen en risico's en adviseert gevraagd en ongevraagd over financiële en bedrijfsmatige vraagstukken.

Daarnaast ben je verantwoordelijk voor de aansturing en verdere ontwikkeling van de bedrijfsvoering, waaronder financiën, HR, ICT, informatiebeveiliging en privacy (IBP) en facilitaire zaken. Je houdt overzicht, bewaakt de samenhang tussen processen en zorgt dat afspraken worden nagekomen. Daarbij combineer je strategisch inzicht met een praktische instelling en ben je bereid waar nodig zelf de handen uit de mouwen te steken.

Je maakt deel uit van het managementteam van Koers VO. Vanuit jouw financiële deskundigheid draag je bij aan beleidsontwikkeling en strategische besluitvorming. Je begrijpt het bijzondere krachtenveld van een samenwerkingsverband passend onderwijs, waarin onderwijsinhoudelijke ambities, maatschappelijke opgaven en financiële mogelijkheden samenkomen.

Je werkt nauw samen met een externe controller. Zelf verzorg je de periodieke financiële rapportages en de financiële advisering. Je voert de regie op het opstellen van de begroting en jaarstukken en op de accountantscontrole, waarbij je nauw samenwerkt met de externe controller. De externe controller ondersteunt en toetst vanuit zijn expertise. Samen zorgen jullie voor een betrouwbare en toekomstgerichte planning- en-controlcyclus.

Ben jij momenteel binnen het funderend onderwijs werkzaam, bijvoorbeeld als financieel adviseur, senior controller, teamleider financiën, conrector bedrijfsvoering of financieel manager en zoek je een functie waarin je jouw financiële expertise kunt combineren met bredere verantwoordelijkheid? Dan nodigen we je van harte uit te reageren.

Je houdt je o.a. bezig met:

- **Financiële sturing en managementinformatie:** Je stelt periodieke financiële rapportages en analyses op en zorgt dat teamleiders en het College van Bestuur inzicht hebben in budgetten, realisatie, prognoses en financiële risico's. Je bespreekt de uitkomsten actief met de betrokkenen en ondersteunt hen bij het maken van financiële afwegingen.
- **Financiële advisering en projectbegrotingen:** Je adviseert het College van Bestuur, het MT en collega's bij financiële en bedrijfsmatige vraagstukken. Je beoordeelt de financiële onderbouwing van beleids- en projectvoorstellen, toetst begrotingen op haalbaarheid en risico's en denkt mee over alternatieven.
- **Verantwoording door scholen:** Je beoordeelt de financiële verantwoordingen die aangesloten scholen aan Koers VO afleggen over de inzet van middelen. Je toetst deze aan gemaakte afspraken en financiële kaders, signaleert bijzonderheden en adviseert over eventuele vervolgacties.

- **Planning & control:** Je bewaakt de financiële ontwikkeling van de organisatie en levert inhoudelijke bijdragen aan de begroting, tussentijdse rapportages, meerjarenramingen en jaarstukken. Je werkt hierin nauw samen met de externe controller, die een trekkende en toetsende rol vervult.
- **Financieel beleid en risicobeheersing:** Je ontwikkelt en bewaakt financiële kaders, signaleert ontwikkelingen in de bekostiging en subsidieregelingen en maakt de financiële consequenties van beleidskeuzes inzichtelijk. Je adviseert over de doelmatige en rechtmatige inzet van middelen en draagt bij aan een gezonde meerjarige financiële positie.
- **Aansturing en ontwikkeling van de bedrijfsvoering:** Je voert regie op de financiële en administratieve processen en de bredere bedrijfsvoering. Je werkt samen met collega's, waaronder de staf- en projectondersteuner, en externe dienstverleners aan heldere werkprocessen en een efficiënte organisatie.
- **HR, ICT en facilitaire zaken:** Je bewaakt de bedrijfsmatige aspecten van personeelsbeleid, formatieplanning, ICT, informatiebeveiliging en privacybescherming, huisvesting en facilitaire voorzieningen. Je zorgt voor afstemming met betrokken collega's en leveranciers en schakelt waar nodig externe deskundigheid in.
- **Data en informatievoorziening:** Je analyseert financiële en organisatorische gegevens en werkt met externe partijen aan het verbeteren van managementinformatie en dashboards, onder andere met Power BI. Daarbij staat de bruikbaarheid van informatie voor bestuur, teamleiders en beleidsmedewerkers centraal.
- **Bestuurlijke advisering en samenwerking:** Je schrijft heldere beleids-, advies- en verantwoordingsstukken en weet complexe financiële vraagstukken terug te brengen tot begrijpelijke keuzes. Je houdt rekening met verschillende belangen, zoekt de verbinding en durft waar nodig professioneel tegenwicht te bieden.

Wat breng jij mee?

Koers VO zoekt nadrukkelijk een senior financieel professional die beschikt over gedegen financiële deskundigheid en daarnaast overzicht en verantwoordelijkheid kan nemen voor de bredere bedrijfsvoering. Je bent analytisch sterk, beschikt over bestuurlijke sensitiviteit en bent in staat om financiële informatie te vertalen naar praktische adviezen. Je vindt het prettig om zelfstandig te werken, maar zoekt actief de samenwerking met collega's.

Je begrijpt dat goede financiële sturing niet alleen bestaat uit betrouwbare cijfers, maar vooral uit het gesprek over wat die cijfers betekenen en welke keuzes daaruit voortvloeien.

Verder beschik je over:

- Een afgeronde hbo- of wo-opleiding, bij voorkeur in finance, bedrijfseconomie, bedrijfskunde of een vergelijkbaar vakgebied;
- Ruime relevante werkervaring als financieel adviseur, senior controller, financieel manager of in een vergelijkbare functie;
- Kennis van de financiering en bedrijfsvoering van het funderend onderwijs, bij voorkeur het voortgezet onderwijs en/of samenwerkingsverbanden passend onderwijs;
- Sterk financieel en analytisch inzicht en ervaring met begrotingen, financiële rapportages, financiële administratie en advisering;
- Het vermogen om zelfstandig financiële analyses uit te voeren en complexe informatie op een toegankelijke manier over te brengen;
- Een praktische, proactieve en resultaatgerichte instelling, waarbij je gemakkelijk schakelt tussen strategische vraagstukken en dagelijkse werkzaamheden;
- Organisatorisch inzicht en affiniteit met HRM, ICT, facilitaire zaken en het verbeteren van bedrijfsvoeringsprocessen;

- Uitstekende communicatieve vaardigheden, bestuurlijke sensitiviteit en het vermogen om verbinding te maken met collega's en externe betrokkenen;
- Goede digitale vaardigheden, waaronder gevorderde kennis van Excel. Ervaring met AFAS, Power BI en/of Onderwijs Transparant is een pre.

Je hoeft niet op alle onderdelen van de bedrijfsvoering specialist te zijn. Belangrijker is dat je vanuit een stevige financiële basis overzicht houdt, verantwoordelijkheid neemt en de juiste expertise weet in te schakelen.

Wat heeft Koers VO jou te bieden?

- Een veelzijdige en verantwoordelijke functie met een werktijdfactor van 0,8 binnen een ambitieus en professioneel samenwerkingsverband;
- Een positie als MT-lid, waarin je rechtstreeks bijdraagt aan de financiële en organisatorische ontwikkeling van Koers VO;
- Een functie waarin je zowel strategisch kunt adviseren als praktisch kunt bijdragen aan verbeteringen in de bedrijfsvoering;
- De kans om een directe bijdrage te leveren aan de toekomst van inclusiever onderwijs in de regio Rotterdam-Rijnmond;
- Een salaris volgens cao voortgezet onderwijs, schaal 13 OOP (€ 5.760 – € 8.162 bruto per maand per 1 november 2026 bij een volledig dienstverband, exclusief 8% vakantietoeslag en 8,33% eindejaarsuitkering). Inschaling is afhankelijk van ervaring;
- Een arbeidsovereenkomst voor de duur van een jaar, met de intentie tot een vast dienstverband;
- Ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden conform de cao voortgezet onderwijs.

Nieuwsgierig geworden?

Wij ook naar jou! Wij ontvangen graag je cv en motivatiebrief per e-mail via s.vanbladel@spijtenburg.nl, ter attentie van de leden van de benoemingsadviescommissie.

De voorselectiegesprekken vinden doorlopend plaats , op het kantoor van Spijtenburg in Breda of online. De data voor de twee gesprekken bij Koers VO in Rotterdam worden persoonlijk met jou afgestemd. Het is de bedoeling om voor dit voor de kerstvakantie afgerond te hebben.

De startdatum wordt in overleg vastgesteld, uiteraard met inachtneming van jouw opzegtermijn.

Contactpersoon

Koers VO heeft Spijtenburg Werving en Advies gevraagd hen te begeleiden bij deze procedure. Sybille van Bladel is contactpersoon voor deze vacature. Wil je eerst meer informatie ontvangen? Neem dan contact op via s.vanbladel@spijtenburg.nl of via 06-11024647.

Spijtenburg hecht veel waarde aan een zo compleet en volledig mogelijk beeld van jou. In dat kader maken we gebruik van verschillende onderzoeksmethoden, waaronder het checken van echtheid en geldigheid van diploma's, relevante registers, referenties en het doen van onderzoek op het internet, uiteraard met inachtneming van de hieromtrent geldende wet- en regelgeving.

Het aanvragen van een VOG is onderdeel van de sollicitatieprocedure. Daarnaast kan een assessment onderdeel uitmaken van het sollicitatieproces.