

Verslag OPR – vergadering

Datum : donderdag 12 maart 2026

Tijd : 18.30-21.15 uur (let op; 18.30-19.15 vooroverleg OPR)

Locatie: fysiek, Schiekade 34 te Rotterdam

Deelnemers OPR:

Agnes Bergsma, ouder, GSR

Sophia Booij, personeel, Martinusstichting, roulerend technisch voorzitter

Melissa de Bruin, personeel, St Kavor/Emmauscollege

Roy Keulers, personeel, Yulius

Frans Postma, personeel, iHUB

Jeffrey Sellier, personeel, Stg. BOOR, secretaris

Allyssia Sevenhuijsen personeel, Stg. OZHW

Nanda Verburg, personeel, EYE College/Stg. VO Capelle a/d IJssel

Melanie Mossink, ouder CVO

Cynthia Zandbergen, ouder Grafisch Lyceum **(nieuw)**

Namens SWV Koers VO:

Dennis Gerits, waarnemend bestuurder

Irma Valk, bestuurssecretaris

Helen Heemskerk, beleidsmedewerker (agendapunt 2)

Patricia Kalkman, notulist

Afwezig met kennisgeving:

Marieke Dekkers, voorzitter CvB

Kiki Bijsterveld, leerling Rudolf Steiner College

Afwezig zonder kennisgeving:

-

Deel 1: intern OPR: 18.30 – 19.15 uur

Intern overleg (voorbespreking) tussen OPR-leden.

Deel 2: OPR en CvB: 19.15 – 21.15 uur

De vergadering wordt voorgezeten door Sophia Booij als roulerend technisch voorzitter.

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen van harte welkom.

Dennis Gerits stelt zich kort voor. Hij is tot half juli 2026 waarnemend bestuurder bij Koers VO vanwege de afwezigheid van Marieke Dekkers

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Spel # Are you in – onder leiding van Helen Heemskerk

Koers VO heeft een gespreksspel ontwikkeld om input van jongeren op te halen over onderwerpen als inclusie, gelijke kansen en passend onderwijs. Dit sluit aan bij de Wet versterking positie ouders en leerlingen (vanaf augustus 2025), waarin het hoorrecht van jongeren is vastgelegd. Jongeren moeten hierdoor niet alleen kunnen meepraten over hun OPP maar ook over het beleid rondom extra ondersteuning binnen de school.

Helen Heemskerk introduceert het spel # *Are you in* en leest enkele vragenkaarten voor, waarna zij hierover met de OPR in gesprek gaat. Het spel richt zich op de vraag: *Hoe betrek je jongeren?* Hiermee sluit het aan op de recent ingevoerde wetgeving rondom het hoorrecht. Het doel van het spel is om elke leerling de gelegenheid te geven om hun perspectief te delen op schoolse onderwerpen. Vanuit verschillende brainstormsessies is dit spel ontwikkeld.

Helen Heemskerk licht toe dat het spel inmiddels op meerdere scholen is gespeeld.

- Heer Bokel College
- Rudolf Steiner College
- Melancthon Wilgenplasaan

Volgende week wordt het spel gespeeld op het Olympia College en het Recon College. Met het spel worden alle verschillende schoolsoorten binnen het samenwerkingsverband bereikt. Op basis van de ervaringen, wordt een definitieve kaartenset ontwikkeld. Wanneer scholen interesse hebben, kan er een schoolvariant worden gemaakt. Er wordt onderzocht of er sets op verschillende onderwijsniveaus kunnen worden ontwikkeld. De bedoeling is om het spel gedurende de nieuwe ondersteuningsplanperiode jaarlijks op minimaal vijf scholen in te zetten.

Vragen en toelichting

Wie gaat het spel spelen?

Momenteel begeleidt Helen Heemskerk het spel. Er wordt bekeken of de Koersconsulent of de OCO hierin een rol kan vervullen, mits dit passend en uitvoerbaar is.

Hoe worden de scholen geselecteerd?

Koers VO selecteert scholen en daarnaast kunnen scholen zichzelf aanmelden.

Wie maakt het spelverslag?

Dit hangt af van het niveau. Het spelverslag kan tijdens het spel worden ingevuld door leerlingen of door iemand die de sessie begeleidt.

Wat is de rol van de spelleider?

Er is *geen* spelleider. Leerlingen spelen het spel in groepen van zes. De docent kan van een afstand meeluisteren. Er is geen goed of fout: het spel draait om meningsvorming.

Mocht er interesse zijn om voor eind mei de demoversie te spelen, dan kan er een mail gestuurd worden naar Helen Heemskerk, heemskerk@koersvo.nl.

3. Mededelingen (ter informatie)

Vanuit CvB

Mededelingen CvB t.b.v. vergadering OPR 12-03-2026

Excelbestand n.a.v. mededelingenblad CvB en inhoudelijke stukken

Voorzittersoverleg via teams RvT, OPR en MR d.d.25 maart 2026 14.00-15.00 uur

Overige mededelingen vanuit het CvB

Delen conceptversie ondersteuningsplan

De bestuurssecretaris licht toe dat tijdens de bestuurlijke heidag op 25 februari 2026 conceptversie 2 van het ondersteuningsplan is besproken. De verwachting was dat versie 3.0 tijdig gedeeld kon worden, maar door de operatie van Marieke Dekkers en de noodzakelijke voorbereidingen, is de planning niet gehaald.

Versie 3.0 is inmiddels in de vergaderlink geplaatst en gisteren, 11 maart 2026, ook verzonden aan de ALV. Inhoudelijk zijn er geen grote wijzigingen; wel zijn teksten aangescherpt en verduidelijkt. Ook de opmerking van een OPR-lid over scholing is verwerkt in de nieuwe versie.

Nieuwsbrief digitaal onderwijs

De bestuurssecretaris meldt dat de nieuwsbrief digitaal onderwijs wordt meegestuurd met het OPR-CvB verslag van 12 maart 2026 **Actie: Koers VO**

Huisvesting Koers VO

Er is op dit moment nog één pand in beeld als mogelijke nieuwe huisvestingslocatie. De locatie is in Rotterdam en goed bereikbaar met het openbaar vervoer. De definitieve besluitvorming volgt nog.

Operatie Marieke Dekkers

De waarnemend bestuurder meldt dat de operatie van Marieke Dekkers goed is verlopen. Zij is inmiddels thuis en herstelt rustig.

OOGO-overleggen

De waarnemend bestuurder geeft aan dat alle OOGO-gesprekken met de gemeenten zijn gevoerd en dat overeenstemming over het ondersteuningsplan overal is bereikt.

Vanuit OPR

Mededelingen vanuit de OPR

Vertrek OPR-leden

De OPR neemt kennis van het toekomstige vertrek van drie leden:

- Jeffrey Sellier, werkzaam tot aan de zomervakantie 2026
- Melissa de Bruin stopt per 1 juni 2026 in het onderwijs
- Nanda Verburg.

Door hun vertrek ontstaan er meerdere vacatures.

Er wordt voorgesteld om opnieuw actief te gaan flyeren om nieuwe OPR-leden te werven.

4. Conceptverslag OPR en CvB d.d. 4 december 2025 (ter vaststelling)

Het conceptverslag van de bijeenkomst van 4 december 2025 wordt besproken.

Naar aanleiding van pagina 4 wordt geconstateerd dat er een passage ontbrak in de eerdere versie van het verslag. De volgende zin wordt toegevoegd om het geheel inhoudelijk te completeren:

“Vanuit deze ervaringen en behoeften is scenario C – waarin het OPDC wordt uitgebreid met extra expertise en onderzoek – naar voren gekomen als een mogelijke richting voor doorontwikkeling.”

Actielijst

De actielijst wordt doorgenomen. Daarbij wordt vastgesteld dat:

- Actiepunten 2, 3, 4, 5 en 6 kunnen worden afgesloten en van de lijst worden verwijderd.
- Actiepunt 1 blijft openstaan.

Het conceptverslag wordt met bovenstaande aanvulling vastgesteld.

5. Vanuit intern overleg

5a. Rooster van aftreden

Naar aanleiding van het rooster van aftreden wordt besproken hoe zetels binnen de OPR wisselen wanneer een personeelslid stopt. De vraag wordt gesteld of een personeelslid dat vertrekt, kan worden opgevolgd door een ouder of leerling?

De bestuurssecretaris geeft aan dat het rooster van aftreden met de datum van zetelwissel leidend zijn. Indien een personeelstermijn nog twee jaar loopt, dan kan er een lid vanuit het personeel worden voorgedragen. Indien de termijn voor de zetelwissel minder dan een jaar is, is een zetelwissel wenselijk om een lid voor langere termijn te binden aan de OPR.

Op deze manier blijft de balans in de samenstelling van de OPR gewaarborgd en ontstaat er geen ongewenste verschuiving tussen de verschillende geledingen. Het advies is daarom om te wisselen bij de formele zetelwisselmomenten, zodat de verhouding tussen personeel, ouders en leerlingen stabiel en evenwichtig blijft. Het rooster van aftreden wordt vastgesteld.

5b. Scholingsplan OPR (mondelinge toelichting)

De secretaris OPR geeft een mondelinge toelichting op het scholingsplan voor de OPR. De OPR-leden hebben eerder een training gevolgd die was verdeeld over twee momenten. Ter versterking van de deskundigheid van de OPR wordt voorgesteld om het eerste deel van de training te plannen in de eerste helft van het schooljaar 2026-2027 en het tweede deel te organiseren in het schooljaar daarop.

Er wordt benoemd dat het wenselijk is om de scholing te organiseren op een externe locatie, voorzien van een geschikte leeromgeving.

De secretaris OPR zal contact opnemen met de bestuurssecretaris om de wensen en de mogelijkheden te bespreken en te bekijken welke data passend zijn. Daarbij wordt tevens onderzocht of de scholing mogelijk in de middag kan plaatsvinden en of via een datumprikket meerdere opties voor data en tijdstippen kunnen worden voorgelegd aan de OPR-leden **Actie: secretaris OPR.**

6a. Ondersteuningsplan Koers VO 2026-2030 versie 2.0 (instemming)

Koers VO deelt de 2.0-versie met de OPR om instemming te krijgen op het Ondersteuningsplan Koers VO 2026-2030.

Er volgt in de vergaderlink op 5 maart een schrijven waarin de aanpassingen t.o.v. eerdere versies uiteengezet zijn.

Op 25 februari 2026 heeft een bestuurlijke heimiddag plaatsgevonden met de leden. Eventuele ingrijpende wijzigingen worden mondeling toegelicht.

De bestuurssecretaris geeft aan dat tussen versie 1 en versie 2 intensieve afstemming heeft plaatsgevonden met PPO Rotterdam. Hierbij is het document:

- concreter gemaakt,
- compacter geformuleerd,
- er is gewerkt aan meer eenduidigheid, zodat een doorlopende lijn ontstaat tussen beide samenwerkingsverbanden.

Inhoudelijke vragen en opmerkingen (punt 3.7 – Bovenschoolse voorzieningen 2.0 versie)

Een OPR-lid vraagt naar aanleiding van paragraaf 3.7 *Bovenschoolse voorzieningen* hoe het overzicht tot stand komt waarin bovenschoolse voorzieningen worden genoemd. Hij merkt op dat er in de praktijk meer aanbieders zijn die een rol willen spelen, zeker wanneer nieuwe initiatieven in het nieuws komen.

Uit de vergadering blijkt:

- Het OPDC-onderzoek toont aan dat ambulantisering mogelijk is, mede doordat er ruimte is binnen de huidige bezetting van het OPDC.
- Koers VO streeft ernaar om een overzicht te ontwikkelen waarin alle relevante expertises worden gebundeld. Dit zal tot stand komen vanuit een projectgroep die de transitie naar expertiseteams verder zal uitwerken.
- Op de vraag wie bepaalt met welke aanbieder een school in zee gaat, verduidelijkt Irma Valk dat de verantwoordelijkheid hiervoor bij scholen en hun schoolbesturen ligt.
- Aanbieders die in beeld willen komen, dienen zich vanuit het onderwijs kenbaar te maken bij het samenwerkingsverband.
- De projectgroep zal een criterialijst ontwikkelen waaraan aanbieders moeten voldoen.

De waarnemend bestuurder benadrukt het belang van een balans tussen: creativiteit en ruimte voor nieuwe initiatieven en inzichtelijkheid en hanteerbaarheid binnen het samenwerkingsverband.

De lijst met voorzieningen dient niet als een star overzicht gezien te worden: deze zal gedurende de ondersteuningsplanperiode worden herijkt, mede aan de hand van evaluaties en gerichte toekomstige keuzes.

Reflecties vanuit de OPR

Vanuit de OPR wordt aangegeven dat veel onderdelen in het ondersteuningsplan concreet en helder zijn geformuleerd.

Tevens wordt vanuit de OPR benoemd dat het document als inspirerend wordt ervaren, met diverse onderwerpen die aansluiten bij de actualiteit binnen scholen.

Dankwoord

Het College van Bestuur spreekt zijn waardering uit richting de OPR voor de tijd en inzet die is geleverd bij het meelesen en het aandragen van input op eerdere versies van het ondersteuningsplan.

Redactie en publieksversie

Een OPR-lid vraagt of er aandacht wordt besteed aan de redactionele afronding van de tekst. Irma Valk bevestigt dat er nog een laatste versie verschijnt die voor 1 mei 2026 bij de inspectie zal worden ingediend, waarin de tekst redactioneel wordt aangescherpt en er aansluitend nog een publieksvriendelijke versie zal verschijnen.

Uitkomst interne OPR-overleg m.b.t. instemming ondersteuningsplan Koers VO 2026-2030

Na het interne overleg over de instemming met het *Ondersteuningsplan Koers VO 2026-2030* wordt de uitkomst van de stemming vastgesteld. De OPR geeft haar instemming aan het ondersteuningsplan Koers VO 2026-2030.

Hiermee is vastgesteld dat de OPR instemt met het *Ondersteuningsplan Koers VO 2026-2030*.

Meegeven vanuit de OPR:

De verwachting wordt uitgesproken dat de tijdens het overleg ingebrachte punten worden meegenomen in de verdere uitwerking van het ondersteuningsplan.

Het CvB licht toe dat in het ondersteuningsplan expliciet aandacht is besteed aan de uitwerking en uitvoering ervan. Naar aanleiding van vragen vanuit de schoolbesturen wordt binnen Koers VO steeds nadrukkelijker gekeken naar hoe het plan in de praktijk vorm moet krijgen.

Daarom wordt de komende jaren gewerkt met een jaarlijkse planning, waarin telkens wordt bepaald:

- welke stappen nodig zijn om van A naar B te komen;
- welke tussenstappen onderdeel zijn van de ontwikkelroute;
- en hoe de voortgang structureel kan worden gevolgd.

Deze werkwijze maakt het mogelijk om het ondersteuningsplan jaarlijks inhoudelijk te bespreken, onder meer aan de OPR-tafel en om gericht te sturen op uitvoering en ontwikkeling.

6b. Jaarplanning kalenderjaar 2026

De bestuurssecretaris geeft aan dat zij de tijden van het OPR-overleg op 26 november 2026 nog zal toevoegen aan de jaarplanning 2026 **Actie: BS**.

Daarnaast wordt opgemerkt dat de tijden van het OPR-vooroverleg soms zijn aangepast. Dit heeft vooral te maken met de planning van de kennisdeling, en/of de gezamenlijke overleggen.

Hierdoor wordt er soms geschipperd met de start en eindtijden om alle onderdelen goed te kunnen inplannen. De OPR is akkoord met jaarplanning.

7. Wat verder ter tafel komt/rondvraag

Er zijn geen aanvullende punten ingebracht door de overige leden.

8. Sluiting

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun komst en inbreng en sluit de vergadering om 20.40 uur.

Actielijst OPR-vergadering				
Nr	Datum	Onderwerp	Wat	Wie en wanneer
1.	04-12-2024	Agendapunt 2c. Handout OverstapRoute	Veelheid van tekst in handout voor ouders bespreken met medewerkers OverstapRoute	Koers VO, Voorjaar 2026
2.	12-03-2026	Agendapunt 3. Mededelingen, Nieuwsbrief digitale school	Nieuwsbrief digitale school meesturen met het conceptverslag OPR-CVB	Koers VO Bij verzending notulen.
3.	12-03-2026	Agendapunt 5b. Scholingsplan OPR	Voorstel scholingsplan bespreken en eventuele verdere acties uitzetten.	Secretaris OPR z.s.m.
4.	12-03-2026	Agendapunt 6b. Jaarplanning kalenderjaar 2026	Tijden toevoegen aan het OPR-overleg op 26 november 2026	BS z.s.m.