

MEDEZEGGENSCHAPSSTATUUT SAMENWERKINGSVERBAND KOERS VO

Medezeggenschapsstatuut van samenwerkingsverband Koers VO te Rotterdam (28.10)

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen;
- b. samenwerkingsverband: het samenwerkingsverband Koers VO Rotterdam, ingesteld op grond van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- c. leden van de vereniging Koers VO: schoolbesturen verenigd in de Algemene Leden Vergadering van het samenwerkingsverband (zie bijlage 1);
- d. bevoegd gezag: het College van Bestuur van het samenwerkingsverband;
- e. MR: de medezeggenschapsraad van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- f. OPR: de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- g. scholen: de scholen als bedoeld in artikel 17a, tweede lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- h. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen van de scholen;
- i. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- j. personeel van het samenwerkingsverband: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bestuur en dat werkzaam is bij het samenwerkingsverband;
- k. personeel van de scholen: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming en dat werkzaam is bij ten minste één van de scholen; en
- l. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Werkingsduur en wijziging statuut

1. Het statuut treedt in werking op **21 april 2022** en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk drie maanden voordat de termijn van de werkingsduur van het statuut is afgelopen, treden de MR, de OPR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. De MR, de OPR en het bevoegd gezag kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn van de werkingsduur.
4. Een voorstel tot het statuut en een wijziging daarvan behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van zowel de MR als de OPR.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3 Samenstelling van de MR en de OPR

1. Bij het samenwerkingsverband zijn een MR en een OPR ingesteld.
2. De MR bestaat uit maximaal 3 leden gekozen uit het personeel van het samenwerkingsverband.
3. De OPR bestaat uit maximaal 18 leden afkomstig uit de 18 gezag bereiken van de schoolbesturen die het samenwerkingsverband hebben opgericht waarbij geen enkele lid afkomstig is uit eenzelfde gezagsbereik als waaruit een ander lid afkomstig is. De leden worden afgevaardigd door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders en leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de OPR bedraagt.
4. De verkiezing van de leden van de MR dan wel de OPR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de MR dan wel van de OPR.

Artikel 4 Besprekingen namens bestuur

De besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid, van de wet worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de voorzitter van het College van Bestuur. Op eigen verzoek kan de voorzitter van het College van Bestuur van die taak worden ontheven. In dat geval zorgt het bevoegd gezag terstond voor een vergelijkbare vervanging.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 5 Beschikbaar stellen informatie door het bevoegd gezag

1. Het bevoegd gezag stelt, gevraagd en ongevraagd, de informatie die de MR en de OPR nodig heeft voor het uitoefenen van de taken, tijdig en op een toegankelijke wijze en beschikbaar. Onder 'tijdig' wordt verstaan: in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de MR en de OPR de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig deskundigen kunnen raadplegen. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de MR en de OPR bij de uitoefening van hun taken.
2. Het bevoegd gezag stelt de in het voorgaande lid bedoelde informatie in ieder geval digitaal, en op verzoek eveneens schriftelijk, ter beschikking.
3. Alle bedoelde informatie is in principe openbaar.
4. De MR en de OPR ontvangen in elk geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. jaarlijks voor 1 juli het Jaarverslag zoals bedoeld in artikel 157 van de Wet op de expertisecentra of artikel 103 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
 - c. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bestuur;
 - d. de uitgangspunten die het bestuur hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 24b van de Wet op het voortgezet onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bestuur naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de privacy van betrokkenen;
 - f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken van de in het samenwerkingsverband werkzame personen en de leden van het bestuur;
 - g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het samenwerkingsverband; en
 - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bestuur, de organisatie binnen het samenwerkingsverband, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.

Artikel 6 Wederzijdse informatieverstrekking

1. De MR en de OPR doen elkaar, indien nodig, verslag over hun activiteiten.
2. Elk van hen stelt de andere raad in de gelegenheid om over aangelegenheden die deze andere raad in het bijzonder aangaat, met hem overleg te voeren.

Artikel 7 Informatieverstrekking achterban

1. De MR doet aan het personeel van het samenwerkingsverband gevraagd en ongevraagd verslag over zijn activiteiten en stelt dit personeel in de gelegenheid om met hem overleg te voeren. De MR informeert het personeel in de regel binnen uiterlijk vijftien dagen na een MR-vergadering of een overlegvergadering met het bevoegd gezag.
2. De OPR doet aan de leden van de medezeggenschapsraden van de scholen gevraagd en ongevraagd verslag over zijn activiteiten en stelt elk van die leden in de gelegenheid om met hem overleg te voeren. De OPR informeert de leden in ieder geval in de regel binnen uiterlijk vijftien dagen na een OPR-vergadering of een overlegvergadering met het bevoegd gezag.
3. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt en waar mogelijk en wenselijk eveneens schriftelijk.

Artikel 8 Faciliteiten

1. Het bevoegd gezag staat de MR en de OPR het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag kan beschikken en die de MR en de OPR voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben.
2. Het bevoegd gezag treft een regeling voor de redelijkerwijs noodzakelijke kosten van medezeggenschapsactiviteiten die door de MR en de OPR worden ondernomen, daaronder begrepen scholingskosten, kosten voor inhuur van deskundigen, kosten voor een bijeenkomst in het kader van teambuilding en kosten van het voeren van rechtsgedingen.
3. Het bevoegd gezag treft een regeling voor de leden van de MR en de OPR afkomstig uit het personeel voor faciliteiten in tijd ten behoeve van het voeren van overleg, scholing en overige medezeggenschapsactiviteiten. Deze faciliteiten worden vastgesteld op een zodanige omvang als redelijkerwijs noodzakelijk is voor de taakvervulling door de leden van de MR en de OPR.
4. Het bevoegd gezag kent een vacatievergoeding toe aan ouders en leerlingen die lid zijn van de OPR.
5. Tevens draagt het bevoegd gezag zorg voor de secretariële ondersteuning van de OPR.

Facilitering OPR uitgewerkt

- a. De OPR leden krijgen de mogelijkheid twee dagdelen (verrekening met de normjaartaak) per jaar scholing te volgen;
- b. De leden van de personeelsgeleding van de OPR krijgen van het samenwerkingsverband per vergadering 10 uur (dit is inclusief vergadertijd, voorbereiding (waaronder ook intern OPR-overleg) en reistijd) en 20 uur per jaar voor andere activiteiten (inclusief 8 uur voor scholing/deskundigheidsbevordering zie artikel a). Deze uren worden verrekend met de normjaartaak (les en overige taken). Er wordt uitgegaan van vier vergaderingen per jaar. Voor een personeelslid gaat het om 40 uur plus 20 uur op jaarbasis voor andere activiteiten. Bij meer vergaderingen dan vier per jaar, en alleen op verzoek van het college van bestuur van het samenwerkingsverband in overleg met de voorzitter van de OPR, is 'een opslag' van 10 uur per vergadering van toepassing met een maximum van totaal 6 vergaderingen per jaar.
- c. De leden van de oudergeleding ontvangen een vergoeding van 150 euro per deelgenomen vergadering. Bij meer vergaderingen dan vier per jaar, en alleen op verzoek van het college van bestuur van het samenwerkingsverband in overleg met de voorzitter van de OPR, is 'een opslag' van 150 euro per vergadering van toepassing met een maximum van in totaal 6 vergaderingen per jaar.
- d. De leerlingen die zitting hebben in de OPR worden vrijgesteld van de lessen, voor zover dat nodig is. Zij kunnen het OPR-werk opvoeren als stage of praktijkopdracht en zij ontvangen een vergoeding van 150 euro per vergadering. Bij meer vergaderingen dan vier per jaar, en alleen op verzoek van het college van bestuur van het samenwerkingsverband in overleg met de voorzitter van de OPR, is 'een opslag' van 150 euro per vergadering van toepassing met een maximum van in totaal 6 vergaderingen per jaar.
- e. De voorzitter en secretaris van de OPR ontvangen boven op het uren tal van een lid van de OPR 10 uur per vergadering extra of, wanneer het een ouder of leerling betreft, 150 euro per vergadering boven de normale vergoeding met een maximum van in totaal 6 vergaderingen per jaar. De vicevoorzitter van de OPR ontvangt boven op het uren tal van een lid van de OPR 5 uur per vergadering extra of, wanneer het een ouder of leerling betreft 75 euro per vergadering boven op de normale vergoeding met een maximum van in totaal 6 vergaderingen per jaar.
- f. De OPR kan deskundigen inhuren na overleg met het college van bestuur van het samenwerkingsverband nadat deze zich bereid heeft verklaard de kosten voor zijn rekening te nemen.
- g. De OPR zal jaarlijks, in overleg met het college van bestuur, een activiteitenplan¹ inclusief een begroting opstellen.
- h. De kosten van mogelijke rechtsgedingen komen voor rekening van het samenwerkingsverband, mits het samenwerkingsverband hier van tevoren (dus voordat de kosten gemaakt worden) van in kennis is gesteld door de ondersteuningsplanraad.
- i. Koers VO stelt secretariële ondersteuning in het kader van de verslaglegging van de overlegvergaderingen en (indien nodig) verzending van stukken beschikbaar aan de OPR.

¹ Hier kunnen ook jaarlijkse kosten voor teambuilding in worden opgenomen.

- j. De vergoeding aan de oudergeleding (inclusief mogelijke extra vergoeding voor de (vice)-voorzitter of secretaris) wordt gezien als vrijwilligersvergoeding volgens de regels van de belastingdienst. Er wordt dan ook door Koers VO vanuit gegaan dat de gemiddelde vergoeding per uur zo laag is dat deze niet in verhouding staat tot de omvang en het tijdsbeslag van het werk. Opgave van deze vergoeding aan de belastingdienst is verantwoordelijkheid van het individuele lid van de oudergeleding.

Artikel 9 Wijze van beschikbaarstelling faciliteiten

1. Op het verzoek van de MR dan wel de OPR stelt het bevoegd gezag de faciliteiten terstond aan de MR dan wel de OPR beschikbaar.
2. Op het schriftelijk verzoek van de MR dan wel de OPR vergoedt het bevoegd gezag aan de MR dan wel de OPR terstond de kosten als bedoeld in artikel 8, tweede lid, hierboven. De MR dan wel de OPR kan verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bevoegd gezag terstond aan dat verzoek.
3. De facilitering van de MR wordt opgenomen in reglement van de MR Koers VO.

Versie 21 april 2022

Bijlage 1**De schoolbesturen verenigd in de Algemene Leden Vergadering van het samenwerkingsverband
Koers VO**

Nr.	Bestuurs- nummer	Naam	Postadres	Postcode	Plaats
1.	20151	Ver. Chr. Voortgezet Onderwijs te Rotterdam en omgeving	Postbus 2152	3000 CD	Rotterdam
2.	31127	Stichting STC-Group	Postbus 63140	3002 JC	Rotterdam
3.	41545	Stichting BLICK op onderwijs	Postbus 776	2900 AT	Capelle aan den IJssel
4.	41071	Stg. v. Interconf./Alg. Bijz. voortgezet onderw. te R'dam eo	Postbus 315	3000 AH	Rotterdam
5.	41142	de Passie, stichting voor Evang. Bijb.getr. Onderw.	Paardenhoeve 82	3992 PK	Houten
6.	42696	Stichting voor Islamitisch Voortgezet Onderwijs in Rotterdam e.o.	Postbus 53290	3008 HG	Rotterdam
7.	95785	Stichting Vrijescholen ZW Nederland	Waalsdorperweg 12	2597 JB	's Gravenhage
8.	42709	Stg Onderwijsgroep Zuid-Hollandse Waarden voor PO en VO	Postbus 206	2990 AE	Barendrecht
9.	41775	Stichting BOOR	Postbus 23058	3001 KB	Rotterdam
10.	42507	Stg. Katholiek Voortg. Onderw. Rotterdam	Postbus 84137	3009 CC	Rotterdam
11.	42555	Stichting Krimpenerwaard College	Groene Wetering 1	2922 CX	Krimpen aan den IJssel
12.	43591	Ver. Gereformeerd Voortgezet Onderwijs in de Randstad	Valenciadreef 15	3067 WL	Rotterdam
13.	47711	Stichting Scholengemeenschap Montessori Lyceum Rotterdam	Schimmelpenninckstraat 17	3039 KS	Rotterdam
14.	62077	Stichting iHUB Onderwijs	Mozartlaan 150	3055 KM	Rotterdam
15.	67237	Stichting Grafisch Lyceum Rotterdam	Postbus 1680	3000 BR	Rotterdam
16.	71371	Martinusstichting voor spec. en voortgezet spec. ond.	Aleyda van Raephorstlaan 243	3054 CR	Rotterdam
17.	78482	Stg. R-K Voorb. Hoger & MO voor Noordelijk Rotterdam	Voorhout 100	3055 ES	Rotterdam
18.	85256	Stichting Yulius Onderwijs	Dennenhout 1	2994 GC	Barendrecht
19.	41008	Aloysius Stichting Onderwijs Jeugdzorg	Postbus 98	2215 ZH	Voorhout