



## Verslag overlegvergadering Bestuur SWV Koers VO/OPR-Koers VO

Datum : 12-06-2018

Tijd : 19.30 – 22.00 uur

Locatie : SWV Koers VO, Schiekade 34, Rotterdam

**Aanwezig namens oudergeleding**: Belinda van der Aa (ouder, Stg. BOOR), Edwin Bijl (ouder, OZHW), Cari Derichs (ouder, Yulius), Michel Eerhart (vz OPR, Stg. Krimpenerwaard College), Tessa Roos (ouder, Ver.Geref.VO West NL)

**Aanwezig namens personeelsgeleding**:

Hanne van Asch (personeel, Stg. Vrije Scholen), Olga Beumer (personeel, Stg. LMC), Adrienne Buschmann (personeel, Stg. Grafisch Lyceum), Jet Valk (personeel, Stg. Horizon)

**Aanwezig namens SWV Koers VO**: Jaap van der Have (vz. CvB), Marieke Dekkers (lid CvB), Marijke Kwakernaak (verslag), Margit Terpstra (bestuurssecretaris)

**Afwezig m.k.**: Samira Ashad (Stg. Islam. VO), Danny Maasland (ouder, Stg. Edudelta),

---

### 1. Opening

De voorzitter OPR opent de vergadering om 20.50 uur. Voorafgaand aan dit overleg vond het gezamenlijk overleg plaats tussen de RvT, OPR, MR en het CvB van SWV Koers VO.

### 2. Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Vanuit de OPR wordt het nieuwsbericht ingebracht dat er extra geld komt voor vmbo-scholen met een techniekprofiel. Kunnen deze gelden worden aangewend voor thuiszitters? In reactie geeft de vz CvB aan dat deze gelden buiten het samenwerkingsverband vallen en bestemd zijn voor de reguliere leerling.

### 3. Mededelingen (ter informatie) (bijlage 1: mededelingenblad)

De mededelingen vanuit het bestuur zijn op papier gesteld.

N.a.v. mededeling 1 'jaarplan 2018-2019' meldt de bestuurssecretaris dat het jaarplan na behandeling in de ALV wederom digitaal zal worden voorgelegd aan de leden OPR zodat alle opmerkingen van de ALV en OPR meegenomen kunnen worden alvorens het CvB het jaarplan definitief vaststelt.

De vz CvB geeft een extra toelichting op mededeling nr. 4 'ontwikkelingen LWOO'. Er is een wetswijziging in voorbereiding. Welke financiële effecten deze wijziging zal geven, is nog onzeker. Vanuit de OPR wordt geïnformeerd naar het tijdspad waarop de vz CvB aangeeft dat er op dit moment nog sprake is van 'plannen.' Kort voor of na de zomervakantie volgt een internetconsultatie. Koers VO (de vz CvB) is al actief bij dit onderwerp betrokken door deelname aan een overleg waar input wordt geleverd aan het Ministerie. Als de wet wordt aangenomen, zal er een overgangperiode gelden van 4 jaar. Zodra er een conceptwet ligt, zal dit onderwerp terugkomen in de OPR.

Vanuit de OPR wordt geïnformeerd naar de kosten 'IBP/AVG', mededeling nr. 7. De vz CvB geeft in reactie aan dat deze kosten al begroot waren, waarbij nog wel nagedacht wordt op welke wijze de 'functionaris gegevensbescherming' de komende jaren zal worden ingevuld. Op dit moment is er een functionaris actief als onderdeel van de ondersteuning vanuit de CED-groep. Vanuit de OPR wordt aandacht gevraagd voor het duidelijk vermelden van de privacyverklaring op de website. Deze moet snel vindbaar zijn voor ouders en andere betrokkenen. Het OPR-lid benoemt de risico's. De bestuurssecretaris geeft aan dit advies door te geven aan de communicatiemedewerker.

T.a.v. mededeling nr. 6 'Decentralisatie Begeleiders Passend Onderwijs' wordt vanuit de OPR geïnformeerd naar geluiden binnen Yulius over RDDF-plaatsing. De vz CvB geeft aan dat deze

geluiden hem niet bekend zijn. Dit valt echter ook onder de verantwoordelijkheid van het betreffende schoolbestuur. Op dit moment wordt door alle betrokken partijen heel hard gewerkt om ook de laatste medewerkers geplaatst te krijgen. Uitgangspunt is nog steeds om alle begeleiders passend onderwijs geplaatst te krijgen.

#### **4. Conceptverslag d.d. 22-03-2018 (bijlage 3) (ter vaststelling)**

Met de tekstuele aanpassing van de datum in de actielijst, wordt het verslag vastgesteld.

N.a.v. de actielijst meldt de bestuurssecretaris dat de zetel van Stg Kavor weer vacant is. Het nieuwe OPR lid heeft zich helaas moeten terugtrekken omdat haar zoon niet meer op het Emmauscollege zit.

N.a.v. de actielijst 'doelgroepenonderzoek website Koers VO' informeert de bestuurssecretaris de leden OPR over de stand van zaken van de publieksversie van het ondersteuningsplan. Het idee is nu om verschillende betrokkenen te interviewen en kort te bevragen over hun rol bij het SWV mede in relatie tot het ondersteuningsplan. De bestuurssecretaris vraagt hiervoor medewerking van een OPR-lid vanuit de oudergeleding.

#### **5. Vacature RvT-lid op bindende voordracht van de OPR (ter bespreking) (bijlage 4)**

Op 1 augustus 2018 zullen er twee vacatures ontstaan in de RvT. Een vacature door het vertrek van Cees Goverde (zetel speciaal onderwijs, lid commissie financiën) en één vacature door het vertrek van Hella van Rooij (zetel bindende voordracht OPR, lid commissie passend onderwijs). Voor deze laatste zetel moet op bindende voordracht van de OPR een nieuw lid geworven worden. Deze vacature zal net voor of kort na de zomervakantie wordt uitgezet door een extern wervingsbureau. T.a.v. de vacaturetekst stellen de leden OPR voor de tekst 'kennis van jeugdhulp vanuit lokaal bestuur' te verbreden naar 'affiniteit met jeugdhulp' waardoor een breder wervingsgebied ontstaat. De bestuurssecretaris geeft aan dit advies over te nemen.

#### **6. Financiën (ter informatie) (bijlage 5a en 5b)**

##### **a. Jaarstukken 2017**

De jaarstukken 2017 zijn in de RvT van 5 juni 2018 voorlopig goedgekeurd en liggen tijdens de ALV van 19 juni 2018 ter goedkeuring voor aan de ALV. Na goedkeuring in de ALV zal door de accountant de controleverklaring worden afgegeven.

N.a.v. pag. 7 'vorderingen' wordt door de OPR geïnformeerd naar de betekenis van 'geamortiseerde kostprijs'. De betekenis van deze vakterm zal door de bestuurssecretaris worden nagevraagd.

N.a.v. pag. 16 'staat van baten en lasten – 4.1.1. lonen en salarissen' wordt vanuit de OPR geïnformeerd naar het verschil van bijna 25 % tussen de begroting 2017 en de realisatie 2017. De oorzaak van dit verschil heeft te maken met het vertrek van de vier leden Hoeksche Waard. Er is bewust voor gekozen om de oorspronkelijke begroting niet aan te passen zodat de krimp door het vertrek van deze leden inzichtelijk wordt.

Vanuit de OPR wordt geïnformeerd naar eventuele bijzonderheden vanuit de bestuurder. De vz CvB geeft in reactie aan dat de jaarstukken voor hem geen verrassingen lieten zien. Ook in 2017 hielden we meer geld over dan begroot. Dit komt o.a. door de late informatie vanuit OCW over de groei van het aantal leerlingen en de stijging van het bedrag per leerling. Het aanhouden van hoge reserves is niet gewenst. Zoals bekend zijn hier inmiddels goede afspraken over gemaakt en gaan deze extra middelen versneld via het waarderingssysteem naar de scholen. Vanuit de OPR wordt gevraagd of deze gelden ook aangewend kunnen worden voor de training van zorgcoördinatoren. Dit wordt door de vz CvB bevestigd en hij verwijst daarbij naar de activiteiten onder ambitie 1 'Passend Onderwijs is zichtbaar in school'. Daarnaast wordt vanuit de OPR voorgesteld deze gelden ook in te zetten voor de samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp.

Nadat de vz CvB heeft aangegeven dat eventuele aanvullende vragen altijd nog via de mail kunnen worden gesteld, wordt dit agendapunt gesloten.

#### **7. Kwaliteitszorg (ter bespreking)**

##### **a. Evaluatie doelen kwaliteitszorgsysteem 2017-2018 – stavaza mei 2018 (bijlage 6)**

De bestuurssecretaris geeft toelichting op de evaluatie. Conform 2016-2017 worden de resultaten van de afgelopen periode gepresenteerd aan de hand van een overzicht met de activiteiten en de huidige

stand van zaken. De evaluatie vindt voor de laatste keer plaats in deze vorm, als afsluiting van deze planperiode. Het lid CvB vult aan dat de doelen in deze evaluatie vrij algemeen zijn gesteld en dat een echte normering nog ontbreekt. In de nieuwe planperiode en het nieuwe jaarplan 2018-2019 wordt veel duidelijker een link gelegd tussen de vier ambities, de kritische succesfactoren en het kwaliteitszorgsysteem en is er sprake van een cyclisch proces.

Hoewel het huidige overzicht niet duidelijk aangeeft welke activiteiten zijn afgerond, wordt de evaluatie door de OPR positief ontvangen. De bestuurssecretaris erkent deze opmerking en geeft aan dat ook voor het nieuwe jaarplan nog niet helemaal duidelijk is hoe dit het beste in kaart kan worden gebracht.

#### **b. Rapportage monitor dekkend netwerk vso (ter informatie) (bijlage 7)**

Het bestuur van Koers VO heeft in 2017 het initiatief genomen om met 17 samenwerkingsverbanden voor primair en voortgezet onderwijs in de aangrenzende regio's, een 'Monitor dekkend netwerk (v)so' te ontwikkelen waarin up-to-date informatie van zowel de samenwerkingsverbanden als het vso4 onderwijs aanwezig is over leerlingstromen. De vz CvB licht toe dat deze monitor is ontstaan vanuit de herstelopdracht van de Inspectie en is bedoeld om meer grip te krijgen op de capaciteitsproblematiek binnen het vso. Zoals bekend zijn in dit kader ook capaciteitsafspraken met Yulius gemaakt. Vanuit de OPR wordt opgemerkt dat er toch alleen een TLV kan worden afgegeven als er ook daadwerkelijk plek is. In vervolg hierop wordt uitgebreid gesproken over de problematiek waarbij o.a. wordt gesproken over het lerarentekort in het vso, de huisvestingsproblematiek en de vervolgstappen voor komend schooljaar waarbij er een grotere rol komt te liggen bij de Koersconsulent die samen met de zorgcoördinator al voor de TLV afgifte de mogelijkheden onderzoekt en kijkt of er plek is. De vz CvB geeft aan dat het lerarentekort valt onder de verantwoordelijkheid van de schoolbesturen. Vanuit het samenwerkingsverband wordt echter wel geprobeerd het werken in het vso aantrekkelijk te maken, o.a. door in te zetten op de samenwerking vo /vso. De monitor dekkend netwerk vso wordt 2 x per jaar uitgebracht. Het agendapunt thuiszitters zal ook volgend schooljaar worden geagendeerd.

#### **8. Werkagenda schooljaar 2018 – 2019 (ter bespreking) (mondeling)**

##### **a. Voorstel data overleg OPR-CvB:**

Met de opmerking dat het gaat om dinsdag 12 maart en donderdag 13 juni (dagen van de week staan verkeerd op de agenda vermeld) wordt het vergaderschema 2018-2019 vastgesteld.

De data zijn: dinsdag 9 oktober 2018, donderdag 29 november 2018, dinsdag 12 maart 2019, donderdag 13 juni 2019. Tijd: OPR intern 19.00 uur – overlegvergadering 19.30 uur tot 22.00 uur

In het voorafgaand gezamenlijk overleg met RvT, MR, OPR en CvB is besproken een van deze vergaderingen te combineren met het gezamenlijk overleg van deze organen.

##### **b. Inhoudelijke agendaonderwerpen:**

Als onderwerpen voor het komend schooljaar worden genoemd:

- Koers VO in Beeld 2017-2018, Jaarplan 2018-2019, TLV procedures, samenstelling OPR en het Kwaliteitszorgsysteem.
- T.a.v. het onderwerp 'verantwoording' wordt voorgesteld dit onderwerp in aanwezigheid van de controller te behandelen.
- T.a.v. 'thuiszitters' wordt vanuit de OPR aandacht gevraagd voor 'de overloop/de problematiek' van cluster 2 i.r.t. ondersteuning cluster 4. Aangegeven wordt dat ook cluster 2 onderdeel van het samenwerkingsverband zou moeten worden. In reactie geeft de vz CvB aan dat er goed onderling contact is met cluster 2. Het CvB heeft jaarlijks overleg met Auris en op casusniveau is cluster 2 als aandachtsgebied bij een van de Koersconsulenten ondergebracht. Daarnaast valt onder ambitie 4 'succesvolle overgangen voor doorgaande schoolloopbanen' ook de warme overdracht cluster 2 naar cluster 4.

N.a.v. de opmerkingen cluster 2 wijst een OPR lid op de problematiek rondom de bekostiging van een leerling met visusproblemen. In reactie geeft de vz CvB aan dat ook met cluster 1 (Visio) jaarlijkse afstemming plaatsvindt. Een dergelijke casus is echt maatwerk. Er is in deze casus al uitgebreid contact met de Koersconsulent. Voorgesteld wordt advies te vragen bij Bartiméus.

#### **9. Wat verder ter tafel komt /rondvraag/ sluiting**

Terugkomend op de selectieprocedure voor de zetel OPR in de RvT wordt vanuit de OPR geïnformeerd naar de samenstelling van de selectiecommissie. In reactie wordt aangegeven dat de vz OPR deel zal uitmaken van deze commissie.

Bij de rondvraag bedankt de vz CvB de leden OPR voor hun bijdrage en de fijne samenwerking in het afgelopen jaar.

De vz OPR sluit de vergadering om 21.50 uur.

*Volgende vergadering is op dinsdag 9 oktober 2018.*

<b>Actielijst OPR overlegvergadering 12 juni 2018</b>			
	<b>Onderwerp</b>	<b>Wat</b>	<b>Wie en wanneer</b>
3. Mededelingen	Jaarplan 2018-2019	Nadat het jaarplan 2018-2019 in de ALV is behandeld, stuurt de bestuurssecretaris het jaarplan door aan de leden OPR, waarna de leden OPR voor de laatste keer gelegenheid krijgen op de definitieve versie te reageren.	Bestuurssecretaris/ leden OPR
3. Mededelingen	Privacy-verklaring AVG	Informeren communicatiemedewerkster over signaal vanuit de OPR dat de privacyverklaring moet goed vindbaar zijn op de website.	Bestuurssecretaris
6. Financiën	Jaarstukken	De betekenis van 'geamortiseerde kostprijs' (pag. 7) navragen	Bestuurssecretaris
7. Vacature RvT lid (op voordracht OPR)	Tekst vacature	De vacaturetekst aanpassen door 'kennis van jeugdhulp vanuit lokaal bestuur' te verbreden naar 'affiniteit met jeugdhulp'	Bestuurssecretaris